

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Центр развития ребёнка - детский сад №72»**

**Приказ**

от 01 сентября 2023 г.

№ \_\_129\_\_

г. Краснодар

**О назначении ответственного  
за ведение официального сайта  
образовательной организации**

На основании п.21 ч.4 ст.28 и ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить воспитателя МБДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 72» (далее – Организация) Шандыба Яну Сергеевну ответственным сотрудником за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте Организации (далее – администратор сайта).

2. Назначить сотрудников Организации, указанных в приложении к приказу, ответственными за информационное наполнение официального сайта Организации.

3. Сотрудникам Организации, ответственным за информационное наполнение официального сайта Организации, предоставлять администратору сайта информацию для размещения на официальном сайте Организации не позднее 5 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения в неё соответствующих изменений.

4. Администратору сайта:

- привести информацию и документы на официальном сайте Организации в соответствии с требованиями законодательства РФ в срок до 15.09.2023 г.;

- обновлять информацию на официальном сайте не реже 1 раза в неделю;

- размещать на официальном сайте информацию, предоставленную ответственными сотрудниками Организации, не позднее 5 рабочих дней с даты ее получения;

- обозначать на сайте дату размещения (обновления) сведений и документов.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

Л.А. Котова

«Центр – детский сад № 72»

С приказом ознакомлены:

**Список сотрудников, ответственных за информационное наполнение  
официального сайта Организации**

№ п/п	Ф.И.О., должность сотрудника	Раздел сайта для информационного наполнения
1.	Пономаренко И. О., старший воспитатель Аверкина Е. А., старший воспитатель	«Документы», «Образование», «Образовательные стандарты и требования», «Международное сотрудничество» «Доступная среда», «Стипендии и меры поддержки обучающихся» «Электронные образовательные ресурсы» «Мероприятия детского сада»
2.	Аверкина Е. А., старший воспитатель	«Платные образовательные услуги»
3.	Пономаренко И. О., старший воспитатель	«Аттестация педагогических работников» «Руководство и педагогический персонал» «Рекомендации специалистов»
4.	Гребцова О. А., заместитель заведующего	«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»
5.	Котова Л. А., заведующий Богенчук Ю. В., специалист по закупкам	«Финансово-хозяйственная деятельность»
6.	Котова Л. А., заведующий Пономаренко И. О., старший воспитатель	«Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»
7.	Демина Ю. В., делопроизводитель	«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»
8.	Котова Л. А., заведующий	«Антикоррупция»
9.	Шандыба Я. С. специалист по охране труда, ответственный за информационную безопасность	«Специальная оценка условий труда» «Информационная безопасность»
10.	Комардина С. Л., председатель первичной профсоюзной организации	«Наш профсоюз»